

**Powiat Gryficki**  
**ul. Plac Zwycięstwa, 72-300 Gryfice**  
**tel./fax. (91) 384-64-50 / (91) 384 27 31**

prowadzący postępowanie:

**Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach**  
**ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice**  
**tel./fax. (91) 384-20-56**

### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**ZDP.272 / 17 / 2018**

**Przedmiot zamówienia:**

**Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego  
dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach**

CPV 34.13.40.00-5 Ciężarówki z platformami płaskimi i wywrotki

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**  
  
Sławomir Ruszkowski

Gryfice, dnia 04.07.2018 r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Dostawa samochodu ciężarowego samowyladowczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach

#### SPIS TREŚCI:

#### **Rozdział A Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami**

---

Dział I	Zamawiający
Dział II	Tryb udzielenia zamówienia
Dział III	Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV	Termin realizacji zamówienia
Dział V	Podwykonawstwo
Dział VI	Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII	Podstawy wykluczenia
Dział VIII	Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
Dział IX	Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X	Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI	Zmiana treści SIWZ
Dział XII	Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII	Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV	Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV	Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI	Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII	Unieważnienie postępowania
Dział XVIII	Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX	Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII	Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna
Dział XXIII	Pozostałe informacje

#### **Rozdział B: Wzory dokumentów składających się na ofertę**

---

Załącznik Nr 1:	Formularz – „Oferta”
Załącznik Nr 2:	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3:	Wykaz parametrów technicznych
Załącznik nr 4:	Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub w art. 14 RODO

#### **Rozdział C: Opis przedmiotu zamówienia**

---

#### **Rozdział D: Projekt umowy**

---

## **ROZDZIAŁ A**

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego  
dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach**



## DZIAŁ I Zamawiający

### 1. Zamawiający:

**Powiat Gryficki -  
Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach  
72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18  
tel./fax (91) 384-20-56,  
e-mail: z\_d\_p@gryfice.pl ; http://zdp.gryfice.ibip.pl**

2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
  - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZDP.272/ 17 /2018
  - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## DZIAŁ II Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy -Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017.1579 z późn. zmian.).  
Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

## DZIAŁ III Opis przedmiotu zamówienia

1. Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego.
2. Dostawa obejmuje dostawę samochodu ciężarowego samowyładowczego o ładowności 10-12 ton.
3. Miejsce dostawy:  
**Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach; ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice,**
4. Zamawiający poprzez sformułowanie „dostawa” rozumie sprzedaż samochodu ciężarowego samowyładowczego na podstawie protokolarnego przekazania wraz z dokumentami. Ostateczny odbiór sprzętu u Zamawiającego ze spisaniem ostatecznego protokołu technicznego przekazania sprzętu. Do czasu podpisania ostatecznego protokołu technicznego przekazania sprzętu wszelkie szkody powstałe w trakcie transportu usuwa na swój koszt sprzedający.
5. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Rozdziale C „Opis przedmiotu zamówienia”.
6. Kody CPV  
**CPV 34.13.40.00-5 Ciężarówki z platformami płaskimi i wywrotki**
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## DZIAŁ IV Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin wykonania zamówienia: maksymalnie do 60 dni.

## DZIAŁ V Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców. Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.

## DZIAŁ VI Warunki udziału w postępowaniu



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 ustawy.

#### **DZIAŁ VII Podstawy wykluczenia**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. 2017r. poz. 1508 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 2344 ze zm.).
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4 za wystarczające.

#### **DZIAŁ VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia**

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza brak podstaw do wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 2) Formularza „Wykaz parametrów technicznych” zgodnie z załącznikiem nr 3 do Rozdziału B SIWZ w celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 4 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
9. Oświadczenia, o których mowa powyżej, dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale.
10. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej na każdej stronie za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego dotyczą. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. W przypadku, gdy oferta najwyższej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winni oni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1, we własnym imieniu.  
**Dokument wspólny:** „Wykaz parametrów technicznych”, składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną;
13. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126).
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

<b>DZIAŁ IX</b>	<b>Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z Wykonawcami</b>
-----------------	--

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.
2. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.
3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
Paweł Łukaszczyk - specjalista ds. inwestycji  
/w sprawach dot. procedury o udzielenie zamówienia publicznego/  
Waldemar Dubrawski – St. specjalista ds. inwestycji  
/w sprawach dot. przedmiotu zamówienia/

<b>DZIAŁ X</b>	<b>Tryb składania zapytań przez Wykonawcę</b>
----------------	---

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2



dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

#### **DZIAŁ XI      Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

#### **DZIAŁ XII      Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).  
Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.  
Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy: **PKO Bank Polski S.A. o/Gryfice nr rachunku: 35 1020 2791 0000 7202 0259 4521**  
na adres: **Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach; ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice.**
2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.
3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądz – oryginał należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty, np. umieszczony w foliowej oprawie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na: **Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach; ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice.**
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1- 2 i 4 ustawy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.



9. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy

#### **DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
3. Oferta winna zawierać:
  - 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik 1 do rozdziału B SIWZ)
  - 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
  - 3) dowód wniesienia wadium,
  - 4) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO (stanowiące załącznik nr 4 do rozdziału B SIWZ),
  - 5) Pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotu, w przypadku gdy uprawnienie do reprezentacji nie wynika z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica



przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Powiat Gryficki – Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice  
Oferta na: „Dostawa samochodu ciężarowego samowyladowczego  
dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach”  
Nie otwierać przed dniem 12.07.2018 r. godz. 10:00

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”

#### **DZIAŁ XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie ZDP w Gryficach przy ulicy Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do dnia: 12.07.2018 r. godz. 09:50.
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Oferty zostaną otwarte w Zarządzie Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice (sala konferencyjna) w dniu: 12.07.2018 r. godz. 10:00
4. Zamawiający utworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.
5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: zdp.gryfice.ibip.pl informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

#### **DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w ocenie ofert
1	Cena ofertowa (C)	60,00
2	Dodatkowy okres gwarancji (G)	10,00
3	Termin dostawy (D)	20,00
4	Maksymalny przebieg samochodu (P)	10,00
RAZEM:		100,00

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie osiągniętej liczby punktów w oparciu o ww. kryteria i ustaloną punktację:

**1) Kryterium Cena (C) - waga 60pkt**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**2) Kryterium dodatkowy okres gwarancji mechanicznej (G) – waga 10 pkt**

Kryterium dodatkowy okres gwarancji mechanicznej będzie rozpatrywany na podstawie terminu gwarancji dodatkowo zadeklarowanego przez Wykonawcę ponad wymagany 12 miesięczny okres gwarancji.

Sposób przyznania punktów w kryterium „Dodatkowy okres gwarancji mechanicznej”:

Gwarancja podstawowa na okres minimalny wynoszący 12 miesięcy – 0 pkt.

Gwarancja rozszerzona o kolejne 12 miesięcy – 5 pkt.



Gwarancja rozszerzona o kolejne 24 miesiące – 10 pkt

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Dodatkowy okres gwarancji mechanicznej” to 10 punktów za zadeklarowanie maksymalnego okresu (wynoszącego łącznie 36 miesięcy) oferowanej gwarancji.

Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów za zadeklarowanie dodatkowej gwarancji na okres 36 miesięcy i więcej. Okres gwarancji udzielonej przez wykonawcę musi zostać podany w pełnych miesiącach.

**W przypadku zadeklarowania dodatkowego okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesięcy (ponad wymagany okres gwarancji 12 miesięcy) Zamawiający przyjmie do oceny okres 36 miesięcy.**

Okres gwarancji będzie równy okresowi rekojmi.

**3) Kryterium termin dostawy (D) – waga 20 pkt,**

Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin dostawy”:

do 60 dni – 0 pkt.

do 45 dni – 10 pkt

do 30 dni – 20 pkt

**Uwaga: w przypadku wskazania terminu dostawy samochodu dłuższego niż 60 dni oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków Zamawiającego.**

**4) Kryterium maksymalny przebieg samochodu ciężarowego (P) – waga 10 pkt.**

Zamawiający wymaga, aby oferowany pojazd miał przebieg nieprzekraczający maksymalnie 10.000 km.

Punkty za kryterium „maksymalny przebieg samochodu ciężarowego” zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{deklarowany przebieg pojazdu w km}}{10.000 \text{ km}} \times 10 \text{ pkt}$$

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

**Uwaga: w przypadku zadeklarowania pojazdu z przebiegiem większym niż 10.000 km oferta zostanie odrzucona jako nie spełniająca wymagań Zamawiającego**

**2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:**

$$KO = C + G + D + P$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: dodatkowy okres gwarancji

D – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: termin dostawy

P – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: maksymalny przebieg samochodu ciężarowego

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

**DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy.
2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

**DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia oferty**

1. Cena brutto zostanie podana w formularzu „Oferta”.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
3. Cena brutto określona przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje



zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Wykonawca nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego Wykonania umowy.

**DZIAŁ XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.



**DZIAŁ XXII Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, 72-300 Gryfice; ul. Piłsudskiego 18;
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@gryfice.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**DZIAŁ XXIII Pozostałe informacje**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
4. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Gryfice, dnia 04.07.2018 roku.

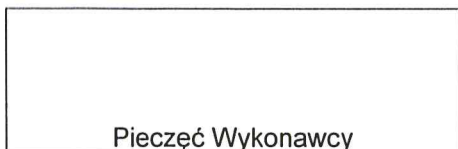
## **ROZDZIAŁ B**

### **WZORY DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE**

#### **Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach**



**ZAŁĄCZNIK NR 1**



**OFERTA**

**Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach**  
**ul. Piłsudskiego 18**  
**72-300 Gryfice**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa samochodu ciężarowego samowyladowczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach”**

MY NIŻEJ PODPISANI

.....  
 działając w imieniu i na rzecz

.....  
 (nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy)  
 i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. Oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę brutto: .....zł (słownie złotych: ..... ) przy stawce VAT 23% wg poniższego wyliczenia:

Oferowany sprzęt	Szt.	Cena jednostkowa brutto PLN	Wartość brutto PLN (kolumna 2x3)
1	2	3	4
Samochód ciężarowy samowyladowczy o ładowności 10-12 ton	1		

4. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji mechanicznej na oferowany samochód ciężarowy na wymagany minimalny okres: **min. 12 miesięcy** licząc od dnia następnego od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Oświadczamy, że wydłużymy okres gwarancji mechanicznej na oferowany samochód ciężarowy (ponad wymagany okres 12 miesięcy) o ..... **miesiące**.  
W przypadku zadeklarowania dodatkowego okresu gwarancji dłuższego niż 36 miesiące (ponad wymagany okres gwarancji 12 miesięcy) Zamawiający przyjmie do oceny okres 36 miesiące
6. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy w terminie **do .....** dni.
7. Oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności:
  - 1) przelew w terminie **do 30 dni** od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT;
  - 2) za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;
8. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez **okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości **5.000,00 zł** w formie/formach .....  
 Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr ..... w banku.....
9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami\*/przy udziale podwykonawców\* (\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ PROCENTOWA ZAMÓWIENIA

10. OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....

.....  
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólna ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw\* / małych przedsiębiorstw\* / średnich przedsiębiorstw\*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz. U. UE L 124 z 20.5.2003).

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

13. Ofertę niniejszą składamy na ..... stronach, w tym strony od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).

14. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....  
Faks ..... E-mail.....

.....  
podpis Wykonawcy lub uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

Pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa samochodu ciężarowego samowyladowczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach**”, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## FORMULARZ SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

## ZAŁĄCZNIK NR 3

## WYKAZ PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Pieczęć Wykonawcy		Wykaz parametrów technicznych i wyposażenia oferowanego pojazdu
Skladający ofertę w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach” oświadczamy, że oferowany przez Nas samochód ciężarowy samowyładowczy charakteryzuje się następującymi parametrami/wyposażeniem:		
Wymagania:		Opis rozwiązania zastosowanego w oferowanej kosiarce (podstawowe parametry techniczne zastosowanego rozwiązania, wyposażenie oraz inne informacje wymagane zgodnie z siwz)1 lub TAK/ NIE*
1.	Samochód ciężarowy samowyładowczy nowy lub powystawowy, lecz nie starszy niż rok produkcji 2017	Marka: Model: Rok produkcji:
2.	Pojemność skokowa silnika: 6,6 – 7,8 litra	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
3.	Moc maksymalna: 200-220 kW	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
4.	Pojemność zbiornika paliwa: 200-300 litrów	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
5.	Liczba osi: 2	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
6.	Rozstaw osi: 4080 – 4200 mm	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
7.	Długość samochodu: 6900 – 7100 mm	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
8.	Ładowność skrzyni: 10.000 – 12.500 kg	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
9.	Długość skrzyni: 5.300 – 6.000 mm	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
10.	Szerokość skrzyni: 2.490 – 2.550 mm	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
11.	Wysokość burt: 580 – 650 mm	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
12.	Ilość miejsc w kabinie dziennej: 2 lub 3 miejsca	2 miejscowa / 3 miejscowa
13.	Skrzynia ładunkowa z wywrotem trójstronnym	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
14.	Zaczep do holowania przyczepy wraz z instalacją 24V	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
15.	Blokada mechanizmu różnicowego	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
16.	Norma spalin co najmniej EURO 4	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
17.	Klimatyzacja	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
18.	Radio	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
19.	Samochód wyposażony w światła do jazdy dziennej	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE
20.	Samochód wyposażony w światła przeciwmgielne przednie	<input type="checkbox"/> TAK / <input type="checkbox"/> NIE

\*Należy zaznaczyć „TAK” lub „NIE”

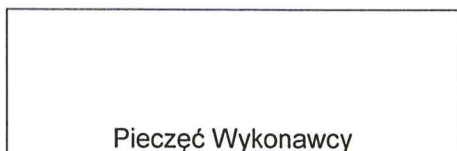
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz ze sprzętem:

- Wszelkie instrukcje oraz dokumentację techniczną – ruchową w języku polskim,
- Kartę lub książeczkę gwarancyjną w języku polskim i katalog części zamiennych.

....., dnia.....

.....  
*podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy*

**ZAŁĄCZNIK NR 4**



**Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków  
informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14  
RODO**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Dostawa samochodu ciężarowego samowładowczego  
dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach”**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

TAK / NIE

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## **ROZDZIAŁ C**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego  
dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach**



## ROZDZIAŁ C

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje dostawę samochodu ciężarowego samowyładowczego o ładowności 10-12 ton
2. Oferowany samochód ciężarowy będzie eksploatowany podczas prac przy bieżącym utrzymaniu dróg na drogach będących w zarządzie Powiatu Gryfickiego. Przedmiotowy samochód będzie narażony na czynniki pogodowe spotykane w polskiej strefie klimatycznej.
3. Przedmiot zamówienia może być fabrycznie nowy lub powystawowy lecz nie starszy niż z 2017 roku, sprawny technicznie z przebiegiem wynoszącym maksymalnie 10.000 km.
4. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia winien dostarczyć wszelkie dokumenty, certyfikaty, świadectwa i inne wymagane dokumenty powalające Zamawiającemu w zgodzie z przepisami prawa polskiego na eksploatację. Dokumenty powinny być dostarczone w języku polskim.
5. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu zamówienia winien dostarczyć:
  - - instrukcję obsługi w języku polskim,
  - - katalog części zamiennych,
  - - książkę serwisową,
  - - kartę gwarancyjną,
  - - świadectwo zgodności WE
6. Wykonawca zamówienia zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć przedmiot zamówienia na adres wskazany przez Zamawiającego w pkt 3, Dział III SWIZ, rozdział A oraz przeprowadzić szkolenie wyznaczonych osób w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia w uzgodnionym terminie jednak nie później niż 3-5 dni od daty dostarczenia w/w przedmiotu,
7. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnych napraw gwarancyjnych w miejscu awarii w przypadku unieruchomienia pojazdu, naprawa do 12 godzin,
8. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy gwarancyjnej sprzętu w przeciągu 7 dni od daty zgłoszenia, natomiast przy naprawie trwającej powyżej 7 dni zobowiązany jest w 8 dniu do podstawienia auta zastępczego o podobnych parametrach do końca trwania naprawy
9. Wykonawca zamówienia zobowiązuje dokonać przeglądów okresowych w okresie gwarancji w miejscu garażowania dostarczonego pojazdu, serwis sprawowany przez autoryzowany serwis lub bezpośrednio przez Wykonawcę – dojazd serwisanta na koszt Wykonawcy.

Dane techniczne samochodu ciężarowego samowyładowczego:

1. Pojazd fabrycznie nowy lub powystawowy, lecz nie starszy niż rok produkcji 2017 z przebiegiem max do 10.000 km
2. Pojemność skokowa silnika: 6,6 – 7,8 litra
3. Moc maksymalna: 200-220 kW
4. Pojemność zbiornika paliwa: 200-300 litrów
5. Liczba osi: max. 2
6. Rozstaw osi: 4080 – 4200 mm
7. Długość samochodu: 6900 – 7100 mm
8. Ładowność skrzyni: 10.000 – 12.500 kg
9. Długość skrzyni: 5.300 – 6.000 mm
10. Szerokość skrzyni: 2.490 – 2.550 mm
11. Wysokość burt: 580 – 650 mm
12. Ilość miejsc w kabinie dziennej: 2 lub 3 miejsca
13. Zaczep do holowania przyczepy wraz z instalacją 24V
14. Blokada mechanizmu różnicowego
15. Norma spalin co najmniej EURO 4
16. Samochód wyposażony w klimatyzację
17. Samochód wyposażony w radio
18. Samochód wyposażony w światła do jazdy dziennej
19. Samochód wyposażony w światła przeciwmgielne przednie

## **ROZDZIAŁ D**

### **PROJEKT UMOWY**

#### **Dostawa samochodu ciężarowego samowyładowczego dla Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach**



PROJEKT UMOWY

UMOWA NR ...../2018

Niniejsza umowa (zwana dalej "Umową") została zawarta w Gryficach w dniu .....2018 r. pomiędzy:

**Powiatem Gryfickim – Zarządem Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego18; 72-300 Gryfice** (w dalszej treści umowy zwanym „Zamawiającym”) reprezentowanym przez:

**Dyrektora – Sławomira Ruskowskiego**  
przy kontrasygnacie  
**Głównego księgowego – Marzannę Spaczyńską**

a

.....  
(w dalszej treści umowy zwanym „Wykonawcą”), reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy -Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2017.1579 ze zmian.), w którym oferta złożona przez Wykonawcę została uznana za najkorzystniejszą.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje wykonać w ramach przedmiotu niniejszej umowy Dostawę samochodu ciężarowego samowładowczego marki ....., rok produkcji ....., przebieg.....  
w zakresie szczegółowo określonym w następujących załącznikach do Umowy:  
1) załącznik Nr 1- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)  
2) załącznik Nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ..... r. (Oferta)
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wszelkie wymogi związane z dopuszczeniem do użytkowania oraz będzie mógł poruszać się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy - Prawo o ruchu drogowym oraz jest sprawny technicznie i gotowy do eksploatacji
3. Wykonawca oświadcza, że dokumentacja określająca przedmiot zamówienia zawarta w SIWZ, jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.

**§ 2**

**Cena sprzedaży**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustalone w oparciu o Ofertę z dnia ..... r. nie przekroczy kwoty:  
netto: ..... złotych  
słownie: ..... złotych  
plus podatek VAT 23%: ..... złotych  
słownie: ..... złotych  
co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... złotych  
słownie: ..... złotych
2. Cena za przedmiot umowy jest niezmienna i zawiera w sobie wszystkie koszty Wykonawcy związane z prawidłową realizacją umowy.

**§ 3**

**Termin i warunki dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w § 1: .....dni od daty podpisania umowy.
2. Przedmiot umowy Wykonawca dostarczy na własny koszt i ryzyko we wskazane miejsce tj.:  
Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach  
ul. Piłsudskiego 18,  
72-300 Gryfice
3. Za termin dostawy przyjmuje się datę odbioru całego i kompletnego przedmiotu umowy, potwierdzoną przez Zamawiającego i Wykonawcę na protokole zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony bez zastrzeżeń.



4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad fizycznych lub jakościowych stwierdzonych przy odbiorze w dostarczonego sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się do jego niezwłocznej naprawy lub wymiany na sprawny.
5. Wykonawca w dniu przekazania samochodu ciężarowego samowładowczego dostarczy:
  - a) kompletną dokumentację w języku polskim tj.:
    - katalog części zamiennych,
    - książkę serwisową,
    - kartę gwarancyjną,
    - świadectwo zgodności WE
  - b) dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu we właściwym organie rejestracyjnym świadectwem tj. min. świadectwo homologacji lub oświadczenie o danych i informacjach o pojeździe niezbędnych do rejestracji i ewidencji pojazdów
  - c) dokumenty potwierdzające spełnienie warunków bezpieczeństwa i obowiązujących norm na terenie RP tj. wyciągi ze świadectwa homologacji bądź świadectwo zgodności UE, atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, karty pojazdu
6. Wykrycie w trakcie odbioru wad, usterek lub niezgodności sprzętu z warunkami podanymi w ofercie przetargowej stanowią podstawę odmowy odbioru przedmiotu zamówienia.
7. Dokonanie odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości
8. Wykonawca nie później niż 2 dni od dostawy przeszkoli na własny koszt operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i eksploatacji samochodu ciężarowego samowładowczego.

#### § 4

##### Zasady rozliczeń

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy cenę zaproponowaną w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowaną na rzecz Zamawiającego dostawę płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez strony bez zastrzeżeń. Fakturę należy wystawić na:  
**Nabywca:** Powiat Gryficki ul. Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice NIP 857-172-82-59  
**Płatnik:** Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice,
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 21 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie zostanie przekazane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy i upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:
  - po stronie Wykonawcy: ....., tel. ....
  - po stronie Zamawiającego: **Paweł Łukaszczyk tel. 730 575 019**
6. Wykonawca oświadcza, że osoba wskazana jako odpowiedzialna za realizację przedmiotu umowy i upoważniona do podpisania protokołu odbioru po stronie Wykonawcy.

#### § 5

##### Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji ..... miesiące na dostarczony pojazd.
2. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń, potwierdzającego przekazanie pojazdu do eksploatacji.
3. Przeglądy okresowe w okresie gwarancji będą odbywały się w miejscu garażowania pojazdu lub w serwisie, i sprawowane będą przez autoryzowany serwis lub bezpośrednio przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych pojazdu (naprawa do 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia). Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki oraz ewentualny dojazd serwisu.
5. Wykonawca zapewni podjęcie naprawy gwarancyjnej, w czasie nie dłuższym niż 12 godzin, od momentu zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca w uzgodnionym terminie nie podejmuje czynności serwisowych, Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania naprawy innemu podmiotowi gospodarczemu na koszt Wykonawcy bez utraty gwarancji.
7. Z gwarancji, o której mowa w ust. 1 musi wynikać zobowiązanie Wykonawcy do:
  - a) zapewnienia sprawnej pracy przedmiotu umowy przez okres ..... miesięcy od daty jego wydania,
  - b) bezpłatnego usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy, jeżeli wady ujawnią się w terminie ..... miesięcy od daty jego wydania lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu umowy.
  - c) według wyboru Zamawiającego, zwrócenia w całości zapłaconej ceny albo dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy wolnego od wad, jeżeli w terminie gwarancji dokonane zostały co najmniej 2 naprawy tych samych wad lub jeżeli w okresie gwarancji zostały dokonane



co najmniej 4 naprawy, a przedmiot umowy nadal wadliwy lub w przypadku przekroczenia okresu naprawy wynoszącego 30 dni lub w przypadku gdy naprawa przedmiotu umowy nie będzie możliwa.

- d) odebrania od Zamawiającego przedmiotu umowy w celu wykonania obowiązków wynikających z gwarancji i zwrócenia Zamawiającemu przedmiotu umowy po wykonaniu napraw gwarancyjnych na własny koszt i ryzyko.
  - e) wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji w terminie 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia Zamawiającego przesłanego pocztą, telefaksem, pocztą elektroniczną lub przekazanego telefonicznie.
  - f) przejęcia pełnej odpowiedzialności i niebezpieczeństwa przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy od dnia jej wydania Wykonawcy w celu wykonania napraw gwarancyjnych do dnia jego odebrania przez Zamawiającego.
  - g) zapewnienia pełnej dostępności, w całym okresie trwania gwarancji, części zamiennych i innych elementów niezbędnych do wykonania skutecznej naprawy.
  - h) zapewnienia, na żądanie Zamawiającego, na własny koszt i ryzyko, na czas naprawy gwarancyjnej, samochodu ciężarowego samowyladowczego zastępczego o parametrach identycznych lub wyższych jak przedmiot umowy, jeżeli Wykonawca nie wykona naprawy gwarancyjnej przedmiotu umowy i nie dostarczy naprawionego przedmiotu umowy Zamawiającego w ciągu 7 dni od zawiadomienia o wadzie.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji, w sytuacji gdy Wykonawca nie wykonuje swych obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji lub wykonuje je nienależycie, Zamawiający może wynająć rzeczy odpowiadające rzeczom objętym gwarancją od podmiotu trzeciego, a kosztami wynajmu obciążyć Wykonawcę; Zamawiający może w takim wypadku również zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy.
9. Wszystkie naprawy gwarancyjne Wykonawca wykona we własnym zakresie lub w wybranym przez siebie serwisie lub, jeżeli będzie to możliwe, na placu Zamawiającego

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - 1) za opóźnienie w dostawie pojazdu w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji ponad termin wymieniony w § 5 ust.5 w wysokości 200 zł za każdy dzień,
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 umowy;
  - 4) w przypadku wystąpienia zwłoki w podjęciu naprawy gwarancyjnej w wysokości 30 złotych za każdą godzinę zwłoki licząc od upływu terminu wyznaczonego w § 5 ust. 6 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 7**

### **Zmiany umowy**

Umowa może ulec zmianie w przypadku zaistnienia n. w. okoliczności:

- 1) zmianie uległy: adres/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy oraz inne dane ujawnione w rejestrach publicznych,
- 2) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,
- 3) zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
- 4) przedłużenia procedury w sprawie udzielenia zamówienia publicznego,

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia - w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych).
  - 2) w przypadku zwłoki w wykonaniu zamówienia dłuższej niż 15 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary określonej w § 6 ust. 1 pkt 3 umowy.
  - 3) w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z opisem.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki stanowiące integralną część umowy :

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 2) Oferta Wykonawcy z dnia .....

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**



