

ZAPYTANIE OFERTOWE

prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r
Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018.1986 z późn. zmian.)

1. **Zamawiający**
Powiat Gryficki – Plac Zwycięstwa 37; 72-300 Gryfice
prowadzący postępowanie:
Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach – ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice
tel./fax. 91 384 21 13; e-mail: z_d_p@gryfice.pl
2. **Opis Przedmiotu Zamówienia**
Zamówienie obejmuje: „**Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.: Przebudowa DP nr 3136Z w m. Modlimowo – ETAP I i II**”
Zakres robót:
 - a) obecność Inspektora Nadzoru na budowie przynajmniej 3 razy w tygodniu oraz w razie zaistniałej potrzeby na wezwanie Zamawiającego
 - b) pełnienie funkcji inspektora nadzoru i przejęcie odpowiedzialności za kierowanie inwestycją zgodnie z przepisami art. 25 i 26 Ustawy Prawo Budowlane, uczestnictwo w odbiorach robót i przeglądach gwarancyjnych;
 - c) gromadzenie i przekazywanie dla Zamawiającego protokołów, uzgodnień, zatwierdzeń, świadectw, badań, inspekcji, poleceń, powiadomień, ofert, żądań powstałych w trakcie realizacji inwestycji;
 - d) zastępowanie Zamawiającego w czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z realizacją inwestycji;
 - e) zgodności prowadzonej inwestycji z projektem wykonawczym
 - f) sprawowanie kontroli finansowej i organizacyjnej nad prowadzoną inwestycją;
 - g) działania mające na celu terminowe wykonanie robót budowlanych i bieżące informowanie Zamawiającego o stanie realizacji inwestycji;
 - h) dokumentowanie postępu prowadzonych robót
 - i) reprezentowanie interesów Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi;
 - j) załatwianie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń wobec osób trzecich;
 - k) wykonywanie innych czynności związanych z należytą realizacją i rozliczeniem inwestycji;
3. **Przedmiot zamówienia został opisany wg następującego kodu**
CPV – 75.52.00.00-9 Usługi nadzoru budowlanego
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych**
5. **Termin wykonania zamówienia**
Termin rozpoczęcia zamówienia: od dnia zawarcia umowy
Termin zakończenia zamówienia: do czasu zakończenia przebudowy DP 3136Z m. Modlimowo ETAP I i II.
6. **O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:** dysponują osobą, która będzie uczestniczyła w wykonywaniu zamówienia, tj.: posiadała stosowne uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że ta osoba legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jednolity Dz. U. 2018.2272 z późn. zm.) oraz ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. 2019.1117 z późn. zm.).
7. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składających się na ofertę:**
 - 1) formularz oferty (zał nr 1),
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu wymaganych uprawnień – na formularzu Wykaz osób (zał nr 2). Informacja musi zawierać dane na

temat kwalifikacji wskazanych osób wykazujące spełnienie warunku, którym mowa w pkt. 6 Zaprośzenia, podstawę do dysponowania tymi osobami (wraz z dokumentami potwierdzającymi przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa, itp.)

- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) na ofertę składają się wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 7 Zaprośzenia,
- 2) w przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do ofert kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 3) wszystkie strony oferty oraz ewentualne poprawki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Upoważnienie do podpisania ofert winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestracyjnych (ewidencyjnych) i winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza,
- 4) Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje, że oferty te nie będą rozpatrywane,
- 5) komplet dokumentów składających się na ofertę – wymienionych w pkt. 7 Zaprośzenia, Wykonawca powinien umieścić oraz dostarczyć Zamawiającemu w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

„**Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.:**

Przebudowa DP nr 3136Z w m. Modlimowo – ETAP I i II”.

Nie otwierać przed dniem 17.12.2019 godz. 11:15”

9. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Miejsce termin składania ofert: **ZDP w Gryficach; ul. Piłsudskiego 18; 72-300 Gryfice**
Termin składania ofert upływa w dniu: **17.12.2019 godz. 11:00,**
- 2) Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane,
- 3) Zamawiający nie dopuszcza przesyłania ofert drogą elektroniczną i faxem

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym Wykonawca przedstawi cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- 2) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 3) Cena określona w ofercie przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom,
- 4) Cena podana przez Wykonawcę w ofercie powinna zawierać podatek od towarów i usług (VAT), oraz ewentualne ustupy zastosowane przez Wykonawcę
- 5) W przypadku wystąpienia błędów w obliczeniu ceny lub błędów pisarskich Zamawiający dokona ich poprawek

11. Kryteria przyznania zamówienia i oceny ofert

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

12. Udzielenie zamówienia

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, a Wykonawca zaoferował najniższą cenę. Dopuszcza się prowadzenie negocjacji z Wykonawcą który zaoferował najniższą cenę,
- 2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

13. Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, 72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18;**
- 2) z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@it-serwis.com.pl;

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania tj:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Powiat Gryficki reprezentowany przez odpowiednie osoby,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami administratora, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 8a ust.4 ustawy prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 i 2215 oraz 2019r. poz. 53);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

- 1) przedstawieniu kopii uprawnień projektowych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopii dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Wykazie osób”;
- 2) Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę **nie niższą niż 500.000,00 zł**. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- 3) W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców wraz z upoważnieniem dla jednego z tych Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności,

15. Pozostałe informacje

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- 2) Zamawiający zawrze umowę (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
- 5) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

16. Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy
2. Wykaz osób
3. Projekt umowy

Gryfice, dnia 12.12.2019 r.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR

[Signature]
Sławomir Ruszkowski

FORMULARZ OFERTY

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

**Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach
ul. Piłsudskiego 18
72-300 Gryfice**

Nawiązując do treści zaproszenia do składania ofert w trybie zapytania ofertowego na wykonanie następującego zamówienia: „**Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.: Przebudowa DP nr 3136Z w m. Modlimowo – ETAP I i II**”.

1. oferuję(my) wykonanie w/w zamówienia za cenę brutto: zł,
słownie złotych:, łącznie z podatkiem od
towarów i usług VAT;
2. w przypadku braku naliczenia podatku VAT wskazać podstawę prawną
.....
3. oświadczam(y), że zamówienie wykonamy w terminie do dnia: **do czasu zakończenia przebudowy DP 3136Z w m. Modlimowo ETAP I i II.**
4. oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
5. Oświadczam(y), iż uważam(y) się za związany(ch) niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
6. oświadczam(y), że akceptujemy poniższe warunki płatności:
1) przelew w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT;
2) za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;
7. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty;
8. Oświadczam(y), że zapoznałem się z zakresem robót budowlanych przewidzianych do nadzorowania (w tym z projektami budowlanym) oraz terenem realizacji robót (**informacja na stronie <http://zdp.gryfice.ibip.pl/public/?id=231101>**);
9. zobowiązuje(my) się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Na ofertę składają się:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Adres do korespondencji:

.....

e-mail

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

.....
pieczęć z nazwą (firmą)
i adresem Wykonawcy

.....
miejscowość dnia

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**„Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.:
Przebudowa DP nr 3136Z w m. Modlimowo – ETAP I i II”**

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Informacja o podstawie do dysponowania osobą na dzień składania ofert*	Numer, rodzaj i zakres uprawnień zawodowych oraz data ich wydania
1	2	3	4	5
1			 (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło)*	Uprawnienia budowlane nr w specjalności do projektowania w specjalności Data wydania uprawnień:

OŚWIADCZAMY, ŻE OSOBA WSKAZANA POWYŻEJ POSIADA WYMAGANE UPRAWNIENIA.

* należy wpisać odpowiednio

.....
podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

– projekt umowy–

Zawarta w dniu.....2019 r. w Gryficach pomiędzy:
Powiatem Gryfickim – Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą w Gryficach,
 przy ul. Piłsudskiego 18, reprezentowanym przez:
Dyrektora – Sławomira Ruszkowskiego
Głównego księgowego – Marzannę Spaczyńską
 zwanym dalej „Zamawiającym”,
 a

.....
 z siedzibą w

.....
 zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez:

.....
 NIP REGON.....,

Niniejsza umowa jest konsekwencją zaproszenia do składania ofert na zadanie publiczne realizowane na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018.1986 z późn. zmian.) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje usługę pn.: **„Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru przy realizacji inwestycji pn.: Przebudowa DP nr 3136Z w m. Modlimowo – ETAP I i II”.**
2. Przedmiotu zamówienia do wykonania obejmuje:
 - a) obecność Inspektora Nadzoru na budowie przynajmniej 3 razy w tygodniu oraz w razie zaistniałej potrzeby na wezwanie Zamawiającego
 - b) pełnienie funkcji inspektora nadzoru i przejęcie odpowiedzialności za kierowanie inwestycją zgodnie z przepisami art. 25 i 26 Ustawy Prawo Budowlane, uczestnictwo w odbiorach robót i przeglądach gwarancyjnych;
 - c) gromadzenie i przekazywanie dla Zamawiającego protokołów, uzgodnień, zatwierdzeń, świadectw, badań, inspekcji, poleceń, powiadomień, ofert, żądań powstałych w trakcie realizacji inwestycji;
 - d) zastępowanie Zamawiającego w czynnościach technicznych i administracyjnych związanych z realizacją inwestycji;
 - e) zgodności prowadzonej inwestycji z projektem wykonawczym
 - f) sprawowanie kontroli finansowej i organizacyjnej nad prowadzoną inwestycją;
 - g) działania mające na celu terminowe wykonanie robót budowlanych i bieżące informowanie Zamawiającego o stanie realizacji inwestycji;
 - h) dokumentowanie postępu prowadzonych robót
 - i) reprezentowanie interesów Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi;
 - j) załatwianie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń wobec osób trzecich;
 - k) wykonywanie innych czynności związanych z należytą realizacją i rozliczeniem inwestycji;

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności wynikających z umowy z zachowaniem szczególnej staranności poprzez:

1. sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganiu zastosowaniu wadliwych wyrobów budowlanych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie
 2. sprawdzaniu i odbiorze robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczeniu w próbach i odbiorach technicznych
 3. potwierdzaniu faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowaniu rozliczeń prowadzonej budowy i sprawdzaniu kosztów robót dodatkowych lub zamiennych
- dokonywaniu stosownych wpisów do dziennika budowy, wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem.

§ 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji robót budowlanych wykonywanych przy projekcie–inwestycji wskazanej w §1. Okres obowiązywania umowy obejmuje okres gwarancji na wykonane roboty.

2. Przedłużenie terminu wykonania robót budowlanych związane z różnymi uwarunkowaniami nie powoduje zmiany ceny za wykonanie przedmiotu umowy nawet w przypadku zmiany terminu i zakresu robót budowlanych.

§ 4.

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie zł netto (słownie: złotych) + podatek VAT 23% co stanowi kwotę zł (słownie: złotych), łączna wartość zamówienia zł brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisu art. 632 KC i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT przy czym faktura nie może być wystawiona wcześniej aniżeli po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy.
4. Faktura VAT zostanie wystawiona na: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice, NIP 857-169-65-42.

§ 5.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy powstałą z winy Wykonawcy, w wysokości 2% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki
 - b) za niewywiązanie się z postanowień wskazanych w §1 ust. 2 – w wysokości 2% za każdy stwierdzony przypadek;
 - c) za rozwiązanie umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy naliczone kary umowne
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności gdy wykonuje przedmiot umowy w taki sposób, iż jest prawdopodobne, że nie ukończy przedmiotu umowy w terminie o którym mowa w §3.

§ 6.

1. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia we wszelkich czynnościach, związanych z wykonywaniem uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi w tym w przeglądach gwarancyjnych i kontrolnych i dokonywania zmian i poprawek w dokumentacji rozliczeniowej.
2. Wynagrodzenie z tytułu umowy obejmuje także czynności wykonywane w okresie gwarancji i rękojmi.

§7.

1. Wykonawca (Inpsektor Nadzoru) nie posiada uprawnień do dokonywania zmian w dokumentacji, technologii, ustaleń, uzgodnień i propozycji w imieniu Zamawiającego, a w szczególności powodujących skutki finansowe.
2. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia powyższych dla Zamawiającego i uzyskania jego akceptacji.

§8.

1. Wszelkie roszczenia osób trzecich związane z nienależytym wykonaniem obowiązków uczestników procesu inwestycyjnego nad którymi sprawuje nadzór Wykonawca będą przez niego zaspokojone.
2. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową z tytułu Odpowiedzialności Cywilnej na okres obejmujący czas realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Suma ubezpieczenia wynikająca z polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia nie może być niższa niż równowartość **500.000,00 zł**.

§ 9.

Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

1. Jeśli Wykonawca nienależyście wykonuje swoje obowiązki i w terminie 3 dni od wezwania nie złoży Zamawiającemu szczegółowych wyjaśnień,
2. Jeśli od organu nadzoru uzyska informację, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niesumienne lub niezgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami Prawa Budowlanego,
3. Jeśli niezgodnie z umową lub bez zgody Zamawiającego Wykonawca zleci wykonanie robót podwykonawcom,
4. Jeśli Wykonawca systematycznie narusza postanowienia umowy

§ 10.

Wszelkie zawiadomienia, zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności treści pisemnej.

§ 11.

Spory wynikające na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego oraz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :

