

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
/tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm./

I. Zamawiający:

Powiat Gryficki - Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach

Adres do korespondencji: ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

tel./fax. 91 384 21 13

e-mail: z_d_p@gryfice.pl, www.zdp.gryfice.ibip.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Dostawę posiłków regeneracyjnych i profilaktycznych dla pracowników Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach”

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań:

Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa posiłków regeneracyjnych i profilaktycznych dla pracowników Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach.**

Szacunkowa ilość zamówienia to **2.679 sztuk**

- a) Konserwa biwakowa, puszka Krakus, zawartość mięsa 93% - 893 szt.
- b) Mięsiwo, puszka Sokołów, zawartość mięsa 94% - 893 szt.
- c) Boczek wieprzowy, konserwa Krakus-300 g, zawartość mięsa 80% - 893 szt.

2. Przedmiot zamówienia opisany został wg następującego kodu **CPV - 15894200-3** - Posiłki gotowe.
3. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie wg zapotrzebowania Zamawiającego na podstawie pisemnych, faksem i/lub telefonicznych zamówień, w godzinach od 7:00-14:00 od poniedziałku do piątku w terminie do **5 dni roboczych** od daty otrzymania zamówienia;
4. Miejsce **dostaw:** Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice;
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy telefonicznego powiadomienia o planowanej dacie dostawy zamawianego asortymentu co najmniej dzień wcześniej,
6. Dostawy realizowane będą w okresie **od daty zawarcia umowy do 31 marca 2021 r.**
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych,
8. Asortyment musi być dostarczany z okresem przydatności do spożycia nie krótszym niż 12 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.
9. W przypadku dostarczenia produktu wadliwego, uszkodzonego lub niezgodnego ze złożonym zamówieniem lub nie spełniającego wymogów jakościowych przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany na swój koszt zastrzeżonej części dostawy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.
10. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość posiłków regeneracyjnych i profilaktycznych wskazanych w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty.

Powiat Gryficki
Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice
NIP: 857-17-7812
Zarząd Dróg Powiatowych
w Gryficach
ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice

Wykonawcy z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację dostawy w wielkościach podanych w formularzu cenowym.

- Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wielkości podanych w formularzu cenowym, z zastrzeżeniem, że łączna wartość zakupów nie przekroczy całkowitej wartości oferty wybranego Wykonawcy.
11. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 30% zamówienia podstawowego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zwiększającego wartość umowy po cenach w ofercie.
 12. Wartości poszczególnych dostaw będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie i ilości dostarczonego asortymentu. Po każdej dostawie Wykonawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy. Należność za każdorazową dostawę Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **formularz cenowo - ofertowy** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
 - 2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji), wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osoba uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest **Pani Szredzińska Magdalena**.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach: od godz. 7.00 do godz. 14.00.

VI. Termin wykonania zamówienia.

Od daty obowiązywania umowy **do dnia 31 marca 2021 r.**

VII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

O wyborze oferty najkorzystniejszej stanowiąc będą przedstawione niżej kryteria i przypisane im maksymalne ilości punktów:

1) **cena** - waga 100%

Punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

cena najniższa

----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %

cena oferty ocenianej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego - sekretariat w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Dostawa posiłków regeneracyjnych i profilaktycznych dla pracowników Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach” NIE OTWIERAĆ PRZED 13.11.2020 r.**
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail z_d_p@gryfice.pl
- dostarczyć za pośrednictwem poczty lub innego doręczyciela

w terminie do dnia 13.11.2020 r., do godz. 10.00

X. Ochrona danych osobowych - klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, 72-300 Gryfice, ul. Piłsudskiego 18,**
- 2) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Zarządzie Dróg Powiatowych w Gryficach: e-mail: iod@it-serwis.com.pl, tel. 608059292,

- Powiat Gryficki
Plac Zwycięstwa 1
NIP: 857-17-28-259
Zarząd Dróg Powiatowych
w Gryficach
ul. Piłsudskiego 500 Gryfice
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania tj:
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Powiat Gryficki reprezentowany przez odpowiednie osoby.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa w tym instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami administratora, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 8a ust.4 ustawy prawa Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 i 2215 oraz 2019r. poz. 53);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

XI. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający umieści na stronie internetowej wyniki postępowania o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę (**załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**) z wybranym Wykonawcą, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Projekt umowy

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR

Sławomir Ruszkowski

.....
 (pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ CENOWO - OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia **6 listopada 2020 r.** prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm./na:

„Dostawę posiłków regeneracyjnych i profilaktycznych dla pracowników Zarządu Dróg Powiatowych w Gryficach”

Ja (My), niżej podpisany (ni)
 działając w imieniu i na rzecz:

.....
 (pełna nazwa wykonawcy)

.....
 (adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną brutto zł

/słownie:

.....
 uwaga! Cena musi zawierać koszty transportu, rozładunku oraz dostarczenia asortymentu do siedziby Zamawiającego

Posiłki regeneracyjne i profilaktyczne wg zapotrzebowania Zamawiającego					
Lp.	Asortyment	Masa netto g	Ilość szt.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Konserwa biwakowa, puszka Krakus, zawartość mięsa 93%	300 g	893		
2.	Mięsiwo, puszka Sokołów, zawartość mięsa 94%	300 g	893		
3.	Boczek wieprzowy, konserwa Krakus, zawartość mięsa 80%	300 g	893		

1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy do 31.03.2021 r.
2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.**
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Na ofertę składają się:

1.
2.
3.

.....
miejsowość i data

.....
*/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/*

PROJEKT

UMOWA NR

Powiatem Gryfickim, Plac Zwycięstwa 37, 72-300 Gryfice, NIP 857 17 28 259,
Zarządem Dróg Powiatowych w Gryficach
ul. Piłsudskiego 18
72-300 Gryfice

reprezentowanym przez:

Dyrektora – Sławomira Ruszkowskiego
Główna Księgową – Marzannę Spaczyńską

zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

.....

z siedzibą.....

wpisanym w dniudo Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

NIP - REGON.....,
Urząd Skarbowy w,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.), na podstawie art. 4 pkt 8 tejże ustawy, po dokonaniu zapytania ofertowego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

- 1) Przedmiotem umowy są sukcesywne dostawy niżej wymienionych asortymentów uwzględniające potrzeby Zamawiającego po niżej określonych cenach zgodnie z Warunkami Zamówienia i ofertą Wykonawcy, stanowiące integralną część niniejszej umowy:

Posiłki regeneracyjne i profilaktyczne wg zapotrzebowania Zamawiającego					
Lp.	Asortyment	Masa netto g	Ilość szt.	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Konserwa biwakowa, puszka Krakus, zawartość mięsa 93%	300 g	893		

2.	Mięsiwo, puszka Sokołów, zawartość mięsa 94%	300 g	893		
3.	Boczek wieprzowy, konserwa Krakus, zawartość mięsa 80%	300 g	893		
				Łączna wartość zamówienia brutto	

- 2) Miejsce dostaw przedmiotu zamówienia - siedziba Zamawiającego ul. Piłsudskiego 18 w m. Gryfice.
- 3) Zamawiający wymaga od Wykonawcy telefonicznego powiadomienia o planowanej dacie dostawy zamawianego asortymentu co najmniej dzień wcześniej.
- 4) W przypadku dostarczenia produktu wadliwego, uszkodzonego lub niezgodnego ze złożonym zamówieniem lub nie spełniającego wymogów jakościowych przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do wymiany zastrzeżonej części dostawy, w terminie **nie dłuższym niż 3 dni robocze** licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji.

§ 2

1. Zamawiający zastrzega sobie, że ilości materiałów wskazanych w formularzu cenowym są ilościami szacunkowymi, służącymi do skalkulowania ceny oferty, porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zakupy dokonywane w trakcie obowiązywania umowy mogą dla poszczególnych pozycji różnić się ilościowo od wielkości podanych w formularzu cenowym. Ostateczna ilość poszczególnego asortymentu będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy może zwiększyć wielkość zamówienia do 30 % wartości. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zwiększającego wartość umowy po cenach ustalonych w § 1 pkt1.
3. Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy.
4. W razie niewykorzystania limitu dostaw posiłków w ilości określonej w § 1 przez Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia, w tym nie przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania za utracone korzyści.

§ 3

Umowa niniejsza obowiązuje przez okres od dnia podpisania do dnia **31.03.2021 r.**

§4

Maksymalna wartość umowy, wynosi..... zł słownie:
.....złotych brutto.

§ 5

1. W okresie obowiązywania umowy Zamawiający każdorazowo będzie zamawiał potrzebne ilości poszczególnych posiłków. Wartości poszczególnych dostaw będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie i ilości dostarczonych posiłków. Po każdej dostawie Wykonawca wystawi fakturę VAT o wartości tej dostawy.
2. Należność za każdorazową dostawę Zamawiający ureguluje przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca będzie upoważniony do wystawienia faktury VAT po wykonaniu danej dostawy.
3. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Asortyment stanowiący przedmiot zamówienia będzie dostarczany partiami, stosownie do potrzeb Zamawiającego na podstawie pisemnych, faksem i telefonicznych zamówień na miejsce dostaw: Zarząd Dróg Powiatowych w Gryficach, ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać na własny koszt i własnym staraniem przedmiot umowy każdorazowo określany rodzajowo i ilościowo w zamówieniu.
3. **Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 5 dni robocze od złożenia zamówienia.**
4. Zamawiający oświadcza, iż na potrzeby realizacji niniejszej umowy jego koordynatorem będzie Pani **Magdalena Szredzińska, tel. 91/384 21 13**
5. Wykonawca oświadcza, iż na potrzeby realizacji niniejszej umowy osobą odpowiedzialną za przedmiot zamówienia będzietel..... .

§ 7

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 10% wartości kwoty umownej wymienionej w § 4 umowy, w każdym przypadku zaistnienia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy uprawniającego Zamawiającego do odstąpienia od umowy lub do jej rozwiązania,
 - 2) w wysokości 0,5% wartości kwoty umownej wymienionej w § 4 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dostawy w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 3 umowy,
 - 3) w wysokości 0,5% wartości kwoty umownej wymienionej w § 4 umowy, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu reklamacji w terminie o którym mowa w §1 pkt.4 umowy.
2. Zamawiający potrąci z faktury Wykonawcy naliczone kary umowne.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.
4. Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być przez każdą ze stron rozwiązana z miesięcznym wypowiedzeniem.
3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w każdym czasie, ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego wywiązywania się z umowy przez Wykonawcę lub uzasadnionej utraty zaufania przez Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Sądem właściwym dla rozstrzygania ewentualnych sporów, mogących wyniknąć w związku z niniejszą umową będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca